

## 公益社団法人 熊本県浄化槽協会 会議室使用申請書

年 月 日

社屋管理責任者 様

申込者 住所 \_\_\_\_\_  
 氏名 \_\_\_\_\_ 印  
 団体名 \_\_\_\_\_  
 電話 \_\_\_\_\_  
 担当 \_\_\_\_\_

下記のとおり会議室の使用を申請します。

記

会議の名称			
会議の内容			
区分	当協会会員 ・ 行政 ・ その他		
使用日時	年 月 日( 曜) 時 分から		
	年 月 日( 曜) 時 分まで		
使用施設	1. 会議室全室 2. 第一会議室 3. 第二会議室		
使用機材	1. マイク 2. スクリーン 3. ホワイトボード(追加) 4. プロジェクター		
使用予定人員	人	駐車場利用の有無	有( 台程度) ・ 無
使用料金計	円	支払い方法	振込 ・ 現金

(以下、事務局使用欄)

受付	決裁
	年 月 日